DEPENDENCIA:	**Dirección Sistema de Cuidado**				
PROCESO:	**Gestión Del Sistema Distrital de Cuidado**				
TIPO DE REUNION:	Interna				
FECHA DE REUNIÓN:	27	12	2022	**HORA:**	9:00 am – 9:50 am

OBJETIVO:	Reunión de cierre – proceso formación
PARTICIPANTES:	- Carlota Almeciga Romero - Daniela Franco Martínez - María Camila Ramírez - Luz Helena Serrano - Jenny Prieto - Neyla Ubaque – Formadora - María José Zapata- Formadora

COMPROMISOS

DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de la base de datos de la relación de llamadas	María Camila Ramírez Luz Helena Serrano	27 de diciembre 2022
Solicitar las Fichas técnicas de las manzanas de cuidado inauguradas	María Camila Ramírez	29 de diciembre 2022
Realizar una revisión del anexo técnico 2 del convenio, en donde verifiquen la entidad con responsabilidad del proceso de cableado para la sala Tics.	Daniela Franco Neyla Ubaque	29 de diciembre 2022
Realizar una Propuesta que permita modificar la prestación del servicio en la segunda semana de febrero.	Daniela Franco Neyla Ubaque	29 de diciembre 2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión desarrollada en plataforma de Teams a las 9:00 am, Carlota Almeciga líder del proceso de formación da una cordial bienvenida y expone que se tratarán 3 temas principales, cuyo objetivo es generar el cierre de las actividades de formación complementaria y evaluación de certificación de competencias laborales. A partir de lo anterior, se establece en la agenda los siguientes temas:

1. Contratos de bolsas que impactan los procesos directamente consumo de telefonía e internet.
2. Mirar desempeño de meta en los procesos de 2023
3. Cierre tablero 2022

Primer tema (Contratos de bolsas telefonía e internet) se envió una solicitud de la directora sobre el uso de módems y sims a Luz Helena, Daniela y María Camila para que en el formato adjunto deben cuenta de la información que disponen sobre el uso telefónico y del modem. De esta manera, deben diligenciar la matriz, específicamente la hoja 1 para que pongan información del servicio, fecha de llamada, mujer, hora, entre otros. Poner todas las mujeres con las que se han contactado en la vigencia 2022 desde la fecha en la que se hizo recibo de los teléfonos. Reporte de abril a noviembre.

Compromiso de entregar la matriz con la relación de las llamadas de María Camila Ramírez en la vigencia 2022 con los procesos correspondientes a formación complementaria y Luz Helena Serrano con las llamadas del proceso de competencias laborales.

Sobre el proceso correspondiente a Sala Tics de la Localidad de Engativá se realizan los siguientes compromisos:

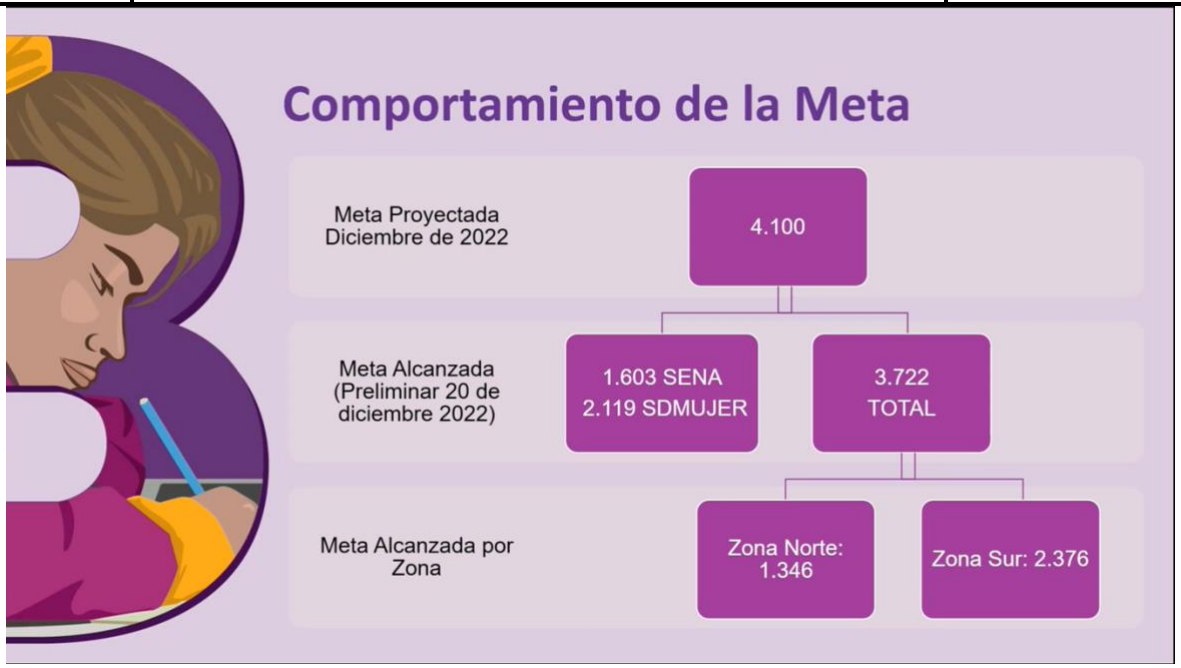
1. Las profesionales Daniela Franco y Neyla Ubaque deben realizar una revisión del anexo técnico 2 del convenio, en donde verifiquen la entidad con responsabilidad del proceso de cableado para la sala Tics.

2. Las profesionales Daniela Franco y Neyla Ubaque deben a proceder con la consecución y análisis de la ficha técnica para realizar una Propuesta que permita modificar la prestación del servicio en la segunda semana de febrero.

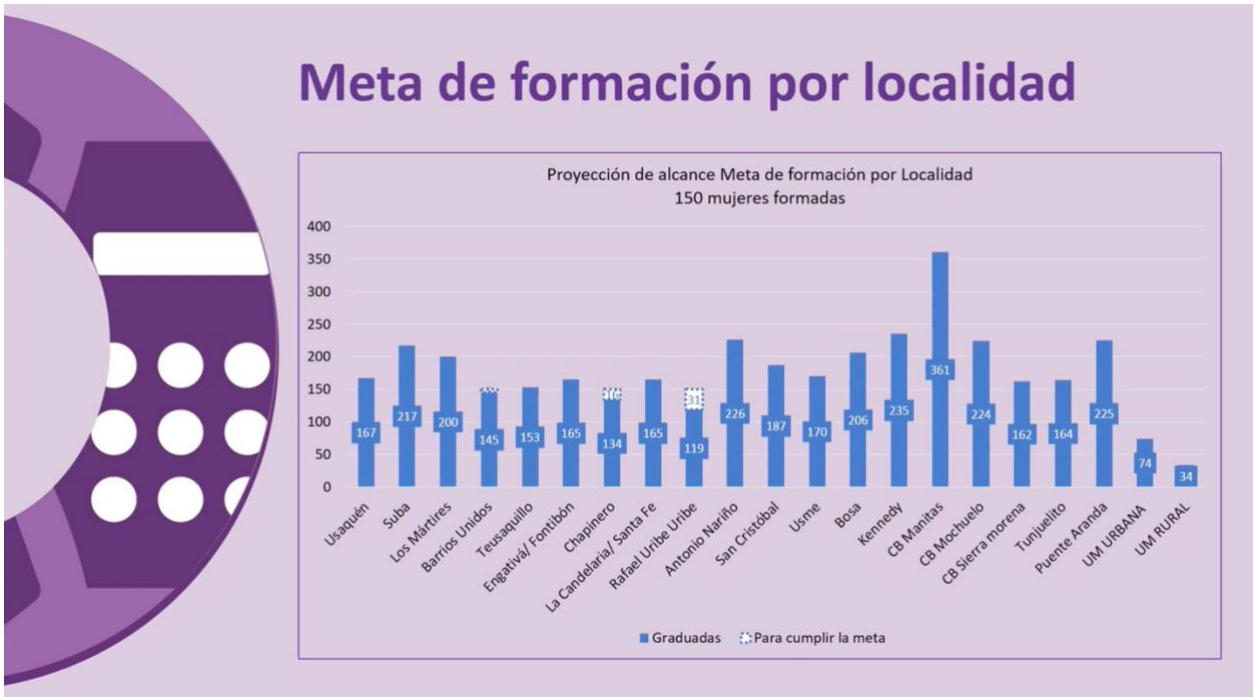
3. La profesional María Camila Franco debe solicitar las Fichas técnicas de las manzanas de cuidado inauguradas, para revisar los servicios, horarios y lugar.

Por otro lado, se solicita estar preparadas con el informe de la gestión de la sala tics de la manzana de cuidado de Engativá, en el cual debe generarse una versión 2022 hasta diciembre que contenga la ruta del proceso desarrollado en función de la sala. Sobre el informe de gestión de uso de los módems, se va a solicitar el uso de cada dispositivo para revisar los consumos.

Segundo tema (Desempeño de meta 2023): en el presente se expone una presentación en donde se hace un recuento de los indicadores y metas de cierre del año 2022 en los procesos de formación:



Se cierra la vigencia 2022 con 4,231 mujeres que participaron en los procesos de formación complementaria y evaluación y certificación. Ahora bien, revisando los desempeños en cada una de las localidades se revisa la siguiente gráfica



Por otro lado, en el proceso de evaluación y certificación se evidenciaron los siguientes datos:

Resultados por Evaluadoras

Evaluadoras	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Total Certificadas	Para cumplir la meta - Individual	Total meta (500)
Evaluadora 1	55	24	0	41	30	23	0	173	17/190	190
Evaluadora 2	82	50	51	0	0	47	0	230	0/150	150
Evaluadora 3	0	35	15	19	18	19	0	106	54/160	160
TOTAL	**137**	**109**	**66**	**60**	**48**	**89**	**0**	**509**	**71**	**500**

Datos derivados de SIMISIONAL, periodo Enero a Diciembre 2022.

Carlota Almeciga, felicita a los equipos de formación complementaria y de evaluación y certificación por las metas alcanzadas en cada uno de los procesos, lo que evidencia un excelente desempeño en la vigencia 2022.

Tercer tema (Cierre tablero 2022).

Para la vigencia 2023 se debe realizar un proceso de revisión e identificación de metas y datos en cada una de las localidades, para poder ajustar unas cifras concertadas que correspondan a los contextos de cada una de las localidades. En ese sentido, se tendrá en cuenta la meta restante para el proceso de formación, y se ajustará a cada una de las localidades, entendiendo que hay unos territorios en donde existe un mayor movimiento de demanda.

En enero hacia la cuarta semana se definirá una sesión de plan de trabajo, en donde se determinarán las distribuciones de la meta. Por Plan de Desarrollo la meta son 12,000 mujeres formadas en los procesos de complementaria y evaluación y certificación entre 2021 y 2024. En este momento, de acuerdo con planeación quedan 4,000 mujeres para completar la meta, en donde 800 ya están en proceso de certificación. Atendiendo a ello, quedaran 3,200 mujeres para distribuir en lo que queda hasta el 2024.

De acuerdo con la información anterior, se hace un cierre del espacio. Nuevamente se agradece el esfuerzo y logros obtenidos en cada uno de los procesos de formación.

Acta realizada por María José Zapata, formadora.

REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS		OBJETIVO REUNIÓN:	Reunión de cierre proceso de formación
FECHA :	27 de diciembre 2022	LUGAR :	Plataforma Microsoft Teams
HORARIO:	9:00 am – 9:50 am	AREA SDMujer A CARGO:	Dirección del Sistema Distrital del Cuidado

Reunión de cierre_ proceso de formación (virtual), Informe de asistencia (27-12-22)

1. Resumen								
Título de la reunión	Reunión de cierre: proceso de formación (virtual)							
Asistieron	8							
Hora de inicio	27/12/22		8:54:16 a. m.					
Hora de finalización	27/12/22		9:50:50 a. m.					
Duración de la reunión	56m 34s							
Tiempo medio de asistencia	42m 36s							
2. Participantes								
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol		
Ilsa Carlota Alméciga Romero	27/12/22		8:54:18 a. m.	27/12/22	9:50:46 a. m.	56m 28s	ialmeciga@sdmujer.gov.co	ialmeciga@sdmujer.gov.co	Organizador
Neyla Elisa Ubaque Fernández	27/12/22		8:57:57 a. m.	27/12/22	9:50:49 a. m.	52m 51s	nubaque@sdmujer.gov.co	nubaque@sdmujer.gov.co	Moderador
María Camila Ramírez	27/12/22		9:00:17 a. m.	27/12/22	9:50:47 a. m.	50m 29s	mcramirez@sdmujer.gov.co	mcramirez@sdmujer.gov.co	Moderador
Daniela Franco Martínez	27/12/22		9:01:36 a. m.	27/12/22	9:50:50 a. m.	49m 14s	dfranco@sdmujer.gov.co	dfranco@sdmujer.gov.co	Moderador
maria jose zapata	27/12/22		9:02:17 a. m.	27/12/22	9:12:13 a. m.	9m 56s	Moderador		
Luz Helena Serrano Duran	27/12/22		9:07:09 a. m.	27/12/22	9:50:50 a. m.	43m 40s	lserrano@sdmujer.gov.co	lserrano@sdmujer.gov.co	Moderador
María José Zapata Amaya	27/12/22		9:09:09 a. m.	27/12/22	9:50:42 a. m.	41m 33s	mzapata@sdmujer.gov.co	mzapata@sdmujer.gov.co	Moderador
Jenny Prieto	27/12/22		9:14:08 a. m.	27/12/22	9:50:49 a. m.	36m 40s	Moderador		
3. Actividades de la reunión								
Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol			
Ilsa Carlota Alméciga Romero	27/12/22		8:54:18 a. m.	27/12/22	9:50:46 a. m.	56m 28s	ialmeciga@sdmujer.gov.co	Organizador	
Neyla Elisa Ubaque Fernández	27/12/22		8:57:57 a. m.	27/12/22	9:50:49 a. m.	52m 51s	nubaque@sdmujer.gov.co	Moderador	
María Camila Ramírez	27/12/22		9:00:17 a. m.	27/12/22	9:50:47 a. m.	50m 29s	mcramirez@sdmujer.gov.co	Moderador	
Daniela Franco Martínez	27/12/22		9:01:36 a. m.	27/12/22	9:50:50 a. m.	49m 14s	dfranco@sdmujer.gov.co	Moderador	
maria jose zapata	27/12/22		9:02:17 a. m.	27/12/22	9:12:13 a. m.	9m 56s	Moderador		
Luz Helena Serrano Duran	27/12/22		9:07:09 a. m.	27/12/22	9:50:50 a. m.	43m 40s	lserrano@sdmujer.gov.co	Moderador	
María José Zapata Amaya	27/12/22		9:09:09 a. m.	27/12/22	9:50:42 a. m.	41m 33s	mzapata@sdmujer.gov.co	Moderador	
Jenny Prieto	27/12/22		9:14:08 a. m.	27/12/22	9:50:49 a. m.	36m 40s	Moderador		